

MANAGEMENT DE PROJET:

Management de projets

formation

Objectifs

- Fournir une compréhension approfondie des principes fondamentaux du management de projets, y compris les processus de planification, d'exécution, de suivi et de clôture
- Introduire les participants aux outils et techniques de gestion de projet modernes, tels que les diagrammes de Gantt, la méthode PERT, les tableaux de bord de projet, etc.
- Développer les compétences en leadership nécessaires pour diriger une équipe de projet, motiver les membres de l'équipe et résoudre les conflits.

Programme

Introduction au Management de Projets

- Définition du management de projets et de ses objectifs
- Rôles et responsabilités du chef de projet et des membres de l'équipe
- Contexte du projet et facteurs de réussite

Planification du Projet

- Identification des parties prenantes et analyse des besoins
- Élaboration du cahier des charges et définition des objectifs du projet
- Planification des activités, des ressources et du calendrier

Exécution du Projet

- Mise en œuvre du plan de projet
- Coordination des équipes et gestion des ressources
- Communication efficace et résolution des problèmes en cours de projet

Suivi et Contrôle

- Mise en place de mécanismes de suivi des activités et des résultats
- Gestion des écarts et des risques potentiels
- Évaluation de la performance du projet par rapport aux objectifs

Clôture du Projet

- Élaboration des livrables finaux
- Évaluation rétrospective du projet et apprentissage des leçons
- Clôture administrative et transition vers les opérations normales

Outils et Méthodes du Management de Projets

- Présentation des outils de gestion de projets (Gantt, PERT, etc.)
- Méthodes agiles et approches traditionnelles du management de projets
- Utilisation des technologies pour faciliter la gestion de projets

Études de Cas et Retours d'Expérience

- Analyse d'études de cas de projets réussis et problématiques
- Partage des retours d'expérience entre les participants
- Identification des bonnes pratiques et des erreurs à éviter

Gestion des Équipes Projet

- Dynamique des équipes de projet
- Leadership dans un contexte de gestion de projets
- Gestion des conflits et motivation des équipes

Communication et Reporting

- Importance de la communication dans le management de projets
- Élaboration de rapports de suivi et de compte rendu
- Communication avec les parties prenantes et les équipes

Intégration du Management de Projets dans l'Environnement Professionnel

- Intégration du management de projets dans la culture organisationnelle
- Alignement des projets sur la stratégie globale de l'entreprise
- Impacts du management de projets sur la performance organisationnelle

détails de la session

Date limite D'inscription
22 juillet 2024

Dates
du 23 juillet 2024 - 08:30
au 24 juillet 2024 - 17:00

Durée
02 jours

Tarif
250 000 FCFA HT

Lieu
SIÈGE ITTE GROUP
Dakar/Sénégal

contact
contact@itteconsulting.com
+221 33 827 76 72 - 77 703 69 69

« L'offre intègre la pause café, le déjeuner et la location de la salle de formation. »

Publics

Managers de projet
Chefs d'équipe
Membres d'équipes de projet
Professionnels cherchant à développer des compétences en gestion de projet

s'inscrire



catalogue formation de ITTE

2024

NOS ACCRÉDITATIONS



www.itteconsulting.com
contact@itteconsulting.com
33 827 76 72 - 77 703 69 69